

## Acte necesare obținerii **Autorizației/Acordului de Funcționare**

**Extras din Regulamentul privind desfășurarea activităților comerciale pe raza administrativ-teritorială a orașului Chitila, aprobat prin Hotărârea Consiliului Chitila nr. 144 din data de 15.12.2016 și Hotărârea Consiliului Chitila nr. 192 din data de 28.12.2023**

Art. 7. Din REGULAMENT:

În vederea obținerii **Autorizației/Acordului de Funcționare** emis de către **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Chitila**, pentru activități de comerț, prestări servicii și producție, în sensul prezentului regulament, se vor anexa în copie documentele prevăzute mai jos:

1. Cerere pentru eliberarea Autorizației de funcționare/ Acordului de funcționare – formular tip;
2. Certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului;
3. Certificatul constatator pentru punctul de lucru emis de Oficiul Registrului Comerțului;
4. Actul de deținere legală a spațiului – activ și teren, plan de situație. Agenții economici care nu dețin în proprietate activul și terenul vor depune la dosar modul de deținere legală a acestora de către proprietar;
5. Acordurile vecinilor limitrofi (vecinilor cu care se învecinează, respectiv al vecinilor pe plan orizontal și vertical) – formular tip sub semnătură privată; aceste acorduri vor fi solicitate pentru unitățile care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, mirosuri, praf, fum, gaze toxice sau iritante etc.
6. Certificat de clasificare – pentru structurile de primire turistice;
7. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului și chitanța de plată;
8. -Acorduri, avize, autorizații, licențe ale instituțiilor de specialitate expres stabilite de legislația în vigoare: Protecția Mediului, I.S.U, D.S.P, D.S.V  
-Contracte-furnizori utilități (electricitate, gaz, apă-canal)  
- pentru asigurare Dezinfecție, Dezinsecție și Deratizare
9. Certificat fiscal emis de Serviciul Taxe și Impozite Chitila
10. Taxa Acord/Autorizație de funcționare plătită la Serviciul Taxe și Impozite Chitila

*Societățile comerciale care nu solicită **Autorizație/Acord de funcționare** , riscă sancționarea cu amendă de la **6000-20000 lei**, conform **Legii 12/1990**.*

ANEXA NR. 1 la "REGULAMENT DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ÎN  
ORAȘUL CHITILA"

JUDEȚUL ILFOV  
ORAȘUL CHITILA

C E R E R E

Domnule primar, Societatea comercială / persoana fizică autorizată / întreprindere  
individuală / întreprindere familială sub denumirea :

înmatriculată la **Oficiul Registrului Comerțului** cu nr. \_\_\_\_\_  
**CUI** \_\_\_\_\_  
sau autorizată conform **O.U.G nr.44/2008** cu nr. \_\_\_\_\_  
având **sediul social** în localitatea \_\_\_\_\_ str.  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, tel.  
\_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_ domiciliat în localitatea  
\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ posesor B.I. / C.I. seria \_\_\_\_\_ nr.  
\_\_\_\_\_, cod numeric personal \_\_\_\_\_ .

Vă rog să aprobați eliberarea **Autorizației/Acordului de Funcționare** în conformitate cu  
**Hotărârea Consiliului Chitila nr. 144 din data de 15.12.2016 și Hotărârea Consiliului  
Chitila nr. 192 din data de 28.12.2023 pentru:**

1. **Unitatea** (punct de lucru) de desfășurare a activității \_\_\_\_\_  
situată în orașul Chitila, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
**pentru activitatea de :** \_\_\_\_\_

**COD CAEN** \_\_\_\_\_ **Suprafața** de desfășurare a activității: \_\_\_\_\_

**Programul de lucru:** L-V: \_\_\_\_\_ /S: \_\_\_\_\_ /D: \_\_\_\_\_

Menționez că am depus acte conforme cu realitatea.

Declar pe proprie răspundere că: actele necesare la dosar reflectă situația actuală, după eliberarea  
lor nu a survenit niciun fel de modificări ; pe întreaga durată de funcționare voi respecta  
legislația privind *protecția mediului, protecția muncii*, voi îndeplini *condițiile igienico-sanitare*  
și cele *de pază contra incendiilor*, precum și prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000  
republicată *privind comercializarea produselor și serviciilor de piață*.

Nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea absolută a autorizației de funcționare.

**Persoana de contact**

Nume si Prenume: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Adresa e-mail: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

## **INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subscrisa Primăria CHITILA cu sediul social în CHITILA, Strada Ion Olteanu 6, județul Ilfov, în baza art. 13 din REGULAMENTUL (UE) 679/2016 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI/ 27 aprilie 2016, **vă informăm:** că vom prelucra datele dvs. cu caracter personal prin intermediul formularelor de cerere puse la dispoziție de direcțiile/serviciile/departamentele/compartimentele și instituțiile subordonate (ex. *nume și prenume, adresa de domiciliu/reședință, număr de telefon, CNP, datele conținute de cartea de identitate / pașaport, altele*) în scopul soluționării cererii/cererilor dumneavoastră și îndeplinirii prevederilor legale ce ne revin.

**Temeiul juridic al prelucrării datelor dvs. cu caracter personal îl reprezintă:**

✓ Art. 6 alin. (1) lit. (b), (c), (d) și (e) din Regulamentul (UE) 679/2016;

**Vă informăm** că destinatarii datelor dvs. cu caracter personal sunt compartimentele de specialitate ale primăriei precum și instituțiile și autoritățile statului și că nu intenționăm transferarea acestor date către societăți de marketing și sau publicitate.

Datele vor fi stocate pe o perioadă limitată, atât timp cât avem obligația legală de a păstra documente în evidența contabilă și/sau în arhiva societății.

**Vă informăm** că aveți dreptul de a solicita accesul la datele dvs. personale, rectificarea sau ștergerea acestora, restricționarea sau opoziția prelucrării, portabilitatea acestor date, precum și dreptul de a nu face obiectul unei decizii pe baza unei prelucrări automate, conform legii, precum și dreptul de a face plângere la autoritatea de supraveghere, când considerați că drepturile dvs. au fost nerespectate.

În cazul în care refuzați punerea la dispoziție a datelor cu caracter personal menționate în formularele puse la dispoziție, invocați dreptul la ștergere sau opoziția prelucrării înainte sau pe timpul derulării procedurilor, nu mai este posibilă executarea acesteia.

**Vă informăm** că la nivelul subscrisei datele personale nu fac obiectul unui proces decizional automat, incluzând crearea de profiluri și că nu intenționăm să transferăm direct aceste date către o țară terță din afara UE sau organizație internațională.

Vom stabili măsuri tehnice și procedurale pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dvs. cu caracter personal prelucrate; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat, precum și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Am luat la cunoștință de prezenta informare( **numele și prenumele în întreg și clar**) :

**Semnătura :**

**Data:**

**DECLARAȚIE**

**pe proprie răspundere privind tipul activității desfășurate**

Subsemnatul ..... cetățean ..... posesor al B.I.(C.I.), seria ..... nr. .... eliberat(ă) de ....., CNP ..... pașaport nr. ...., eliberat de ....., permis de ședere nr. .... în calitate de ....., al .....

( *titular, administrator, director, patron - denumirea firmei*)

cu domiciliul/reședința în: localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., telefon ...../....., fax ...../....., e-mail .....

declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, că societatea ..... desfășoară activitatea de: .....

Cod CAEN.....

În cazul modificării activității desfășurate mă oblig să anunț modificarea apărută în obiectul de activitate al societății.

**Data**

.....

**Nume și prenume**

.....

P.S.I.

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul ....., posesor al C.I. (BI.)  
seria ....., nr. ....., eliberat(ă) de  
....., la data de ....., în calitate de  
..... al  
(S.C.,A.F.,P.F.A.,I.I.).....,  
cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală , **declar pe proprie  
răspundere următoarele:**

**Cunosc și respect prevederile legislației și ale reglementărilor tehnice  
generale și specifice privind apărarea împotriva incendiilor.**

**Sunt îndeplinite condițiile de funcționare prevăzute de legislația  
specifică în domeniu, la sediul social și/ sau la punctul de lucru pentru  
activitățile declarate.**

**Respect cu strictețe prevederile art. 5 din Legea 307/2006, cu  
modificările și completările ulterioare, conform căroră „*persoanele juridice  
răspund, potrivit legii, de stabilirea și aplicarea măsurilor de apărare împotriva  
incendiilor, precum și de consecințele producerii incendiilor*”, prevederile art. 6  
din Legea 307/2006, cu modificările și completările ulterioare, conform căroră  
*„persoanele juridice sunt obligate să respecte reglementările tehnice și  
dispozițiile de apărare împotriva incendiilor și să nu primejduiască. Prin deciziile  
și faptele lor, viața, bunurile și mediul*”, precum și prevederile Normelor  
Generale de Apărare Împotriva Incendiilor aprobate cu OMAI 163/2007, în  
caz contrar voi suporta rigorile legislației în vigoare.**

Data,

Semnătura,

**Județul Ilfov  
Orașul Chitila**

**ACORD**

Subsemnatul .....

cu domiciliul în Chitila, str. ...., nr. ....,  
bl....., ap....., posesor al B.I./C.I. seria ....., nr. ...., C.N.P.  
..... eliberat la data de ..... în calitate de  
vecin limitrof al unității....., situată în  
str....., nr. ...., bl. ...., ap. .... **SUNT  
DE ACORD** cu practicarea activității / exercițiului comercial de  
....., după următorul program  
de funcționare .....

Drept pentru care semnez prezentul acord necesar eliberării autorizației de  
funcționare pentru unitatea mai sus menționată.

Data și semnătura