



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
ORAȘUL CHITILA  
CONSILIUL LOCAL CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10  
[www.primariachitila.ro](http://www.primariachitila.ro); [primar@primariachitila.ro](mailto:primar@primariachitila.ro);



**HOTĂRÂREA nr. 10/ din 20.10.2016**

**privind Procedura de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul orașului Chitila, precum și cuantumul acestor obligații**

**Având în vedere:**

- Expunerea de motive a Primarului Orașului Chitila;
- Raportul de specialitate al Serviciului Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila;
- Avizul favorabil al Comisiei pentru Programe de Dezvoltare Economico-Socială, Buget, Finanțe, Administrația Domeniului Public și Privat al Orașului, Agricultură, Gospodărie, Protecția Mediului, Servicii și Comerț, Urbanism și Amenajarea Teritoriului la proiectul de Hotărâre;

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 20 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 162 din Codul de procedură fiscală, aprobat prin Legea nr. 207/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală;
- prevederile Legii nr. 554/2001 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 45 alin (1) și alin. (2) din Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă Procedura de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul Orașului Chitila, precum și cuantumul acestor obligații cuprinse în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se va aduce la cunoștință publică, se va comunica Prefectului Județului Ilfov și se va aduce la îndeplinire de către primarul orașului Chitila, prin aparatul său de specialitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**



**Secretar,**

**ADRIAN TOMESCU**

**Procedura de publicare a listelor debitorilor  
persoane fizice și juridice care înregistrează obligații fiscale restante la  
bugetul orașului Chitila, precum și cuantumul acestor obligații**

1. În vederea descurajării acumulării de arierate bugetare de către contribuabili, persoane fizice și juridice, Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila publică pe pagina de internet a Primăriei Chitila lista debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații. Listele se publică separat pentru debitori-persoane juridice conform Anexei nr. 1 și debitori-persoane fizice conform Anexei nr. 2. Obligațiile fiscale restante sunt cele existente la sfârșitul trimestrului de raportare și neachitate la data publicării listei.

2. Obligații fiscale restante reprezintă obligațiile fiscale pentru care s-a împlinit scadența sau termenul de plată.

3. Nu sunt considerate obligații fiscale restante:

a) obligațiile fiscale pentru care s-au acordat și sunt în derulare la plată, potrivit legii, dacă pentru acestea nu s-a împlinit termenul de plată prevăzut în actul de acordare a înlensirii;

b) obligațiile fiscale stabilite în acte administrative fiscale a căror executare este suspendată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

c) obligațiile fiscale cu termene de plată viitoare stabilite în planul de reorganizare judiciară aprobat în condițiile legii.

4. Nu fac obiectul publicării potrivit pct.1 obligațiile fiscale restante al căror cuantum total este sub următoarele plafoane:

a) 10.000 lei , în cazul debitorilor care au calitatea de persoane juridice;

b) 1.500 lei, în cazul debitorilor care au calitatea de persoane fizice.

5. Obligațiile fiscale stabilite prin titluri de creanță împotriva cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege, până la soluționarea căilor de atac, fac obiectul publicării potrivit pct.1, caz în care organul fiscal face mențiuni cu privire la această situație, în sensul includerii acestora în coloana „Obligații fiscale contestate” din listă. Ori de câte ori contribuabilul obține suspendarea executării actului administrativ fiscal în condițiile Legii nr.



554/2004, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prevederile pct. 11.

6. Lista va cuprinde: denumirea/numele și prenumele debitorilor, codul de identificare fiscală, cu excepția persoanelor fizice, caz în care nu se va menționa codul numeric personal, ci localitatea de domiciliu, precum și cuantumul total al obligațiilor fiscale restante, din care:

a) obligații fiscale principale și obligații fiscale accesorii;

b) obligații fiscale principale și accesorii necontestate, precum și cele contestate, respectiv cele asupra cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege. Aceste obligații vor fi menționate în listă până la soluționarea căilor de atac asupra acestora.

7. Informațiile referitoare la obligațiile fiscale restante ale debitorilor se stabilesc pe baza evidențelor fiscale existente la nivelul Serviciului Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila.

8. Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila comunică debitorului o notificare, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3, cu privire la obligațiile fiscale restante.

9. În cazul în care există neconcordanțe între evidența debitorilor și sumele cuprinse în notificări, punerea de acord asupra acestora se realizează în termen de cinci zile de la data notificării, în caz contrar obligațiile fiscale restante notificate se consideră recunoaștere a datoriei.

10. Actualizarea și publicarea listei debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații se face trimestrial până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare.

11. În termen de 15 zile de la achitarea integrală a obligațiilor fiscale datorate, Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila, operează, din oficiu, modificările pentru fiecare debitor care și-a achitat aceste obligații, în sensul eliminării din liste.

12.1. În situația în care se constată erori materiale și omisiuni cu privire la informațiile cuprinse în listele publicate potrivit pct. 10, Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila, prelucrează, de îndată, în sistem informatic, modificările informațiilor publicate pentru fiecare debitor.

12.2. Prin eroare materială se înțelege:

a) preluarea eronată a datelor din evidențele fiscale existente la nivelul Serviciului Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Chitila;

b) publicarea eronată a unor debitori care, potrivit legii, sunt exceptați de la publicarea pe site.

12.3. Constituie omisiune la publicarea pe site neselectarea, din eroare, a unor debitori care înregistrează obligații fiscale restante.

13. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta Procedură.

## LISTA

debitorilor – persoane juridice care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local, precum și cuantumul acestor obligații

Nr. crt.	Denumirea debitorului	Codul de identificare fiscală	Obligații fiscale restante la bugetul orașului Chitila -lei-				
			Obligații fiscale principale <sup>1)</sup>	Obligații fiscale accesorii	Total obligații fiscale, din care: <sup>2)</sup>	Obligații fiscale necontestate	Obligații fiscale contestate
0	1	2	3	4	5 = 3 + 4 5 = 6 + 7	6	7

<sup>1)</sup> Se vor menționa obligațiile fiscale principale, inclusiv amenzile de orice fel.

<sup>2)</sup> Total obligații fiscale reprezintă:

a) total obligații fiscale principale (col. 3) plus obligații fiscale accesorii (col. 4);

b) total obligații fiscale principale și accesorii, care cuprind atât cuantumul obligațiilor necontestate (col. 6), precum și al celor contestate, respectiv cele asupra cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege (col. 7). Obligațiile de la coloana 7 vor fi menționate până la soluționarea căilor de atac asupra acestora. Ori de câte ori contribuabilul obține suspendarea executării actului administrativ-fiscal, în condițiile legii, obligațiile fiscale vor fi scoase din listă, nemaifăcând obiectul publicării.

**LISTA**

debitorilor – persoane fizice care înregistrează obligații fiscale la bugetul local, precum și cuantumul acestor obligații

Nr. crt.	Numele și prenumele debitorului	Localitatea de domiciliu	Obligații fiscale restante la bugetul Orașului Chitila -lei-				
			Obligații fiscale principale <sup>1)</sup>	Obligații fiscale accesorii	Total obligații fiscale, din care: 5 = 3 + 4 5 = 6 + 7	Obligații fiscale necontestate	Obligații fiscale contestate
0	1	2	3	4		6	7

<sup>1)</sup> Se vor menționa obligațiile fiscale principale, inclusiv amenzile de orice fel.

<sup>2)</sup> Total obligații fiscale reprezintă:

a) total obligații fiscale principale (col. 3) plus obligații fiscale accesorii (col. 4);

b) total obligații fiscale principale și accesorii, care cuprind atât cuantumul obligațiilor necontestate (col. 6), precum și al celor contestate, respectiv cele asupra cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege (col. 7). Obligațiile de la coloana 7 vor fi menționate până la soluționarea căilor de atac asupra acestora. Ori de câte ori contribuabilul obține suspendarea executării actului administrativ-fiscal, în condițiile legii, obligațiile fiscale vor fi scoase din listă, nemaifăcând obiectul publicării.



**ORAȘUL CHITILA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA**  
**SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE**

**NOTIFICARE**  
**privind obligațiile fiscale restante**

Datele de identificare ale contribuabilului

Denumirea/Numele și prenumele.....

Adresa.....

Codul de identificare fiscală.....

Având în vedere HCL nr. .... /..... privind **Procedura de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul orașului Chitila**, precum și cuantumul acestor obligații

În temeiul art. 162 **alin. (3)** din Legea **nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, vă notificăm că la data de .....<sup>1)</sup> înregistrați obligații fiscale neachitate la data prezentei, în cuantum de ..... lei, astfel:

Obligații fiscale restante la bugetul Orașului Chitila -lei-		
Total, din care:	Obligații fiscale principale <sup>2)</sup>	Obligații fiscale accesorii
1 = 2 + 3	2	3

**Conducătorul unității fiscale**

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila unității.....

- 1) Se menționează ultima zi a ultimei luni din trimestrul de raportare.
- 2) Se vor menționa obligațiile fiscale principale, inclusiv amenzile de orice fel.