



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA



Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10
www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro

Nr. 2761/28.01.2021

Elaborat
Compartiment Relații cu publicul și Control Managerial
Radu Beatrice

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020**

Subsemnata, Radu Beatrice, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) *modernizarea website-ului insituției.*

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: rubrica “Știri” de pe website-ul instituției (www.primariachitila.ro)

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
28	9	19	5	23	Aproximativ 500

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	6
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	9
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora: <i>1 cerere: informații situație juridică pasaj auto;</i> <i>1 cerere: informații spații închiriate către partide politice sau birouri parlamentare;</i> <i>1 cerere: informații fișe de post;</i> <i>1 cerere: informații locuri de parcare;</i> <i>1 cerere: informații locuințe din vechiul fond locativ;</i> <i>1 cerere: informații deșeurii din construcții sau demolări;</i> <i>1 cerere: informații Smart City;</i> <i>1 cerere: informații ternuri infestate cu ambrozia ;</i> <i>1 cerere: informații situație juridică și formă de contractare Baza Sportivă;</i> <i>1 cerere: informații listă ONG-uri – care au participat la selecție finanțări nerambursabile – Legea nr. 50/2005;</i> <i>1 cerere: reclamație administrativă necomunicare informații;</i>	13

<i>1 cerere: informații terenuri și imobile din domeniul public și privat;</i>	
<i>1 cerere: informații Autorizație de construire.</i>	

2. Numărul total de solicitări soluționate favorabil		26
Termen de răspuns	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	1
	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	23
	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	4
	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	1
Modul de răspuns	Comunicare electronică	22
	Comunicare în format de hârtie	5
	Comunicare verbală	Aproximativ 500
Departajate pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	6
	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	9
	Acte normative, reglementări	
	Activitatea liderilor instituției	
	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
	Altele (se precizează care): <i>1 cerere: informații situație juridică pasaj auto;</i> <i>1 cerere: informații spații închiriate către partide politice sau birouri parlamentare;</i> <i>1 cerere: informații fișe de post;</i> <i>1 cerere: informații locuri de parcare;</i> <i>1 cerere: informații locuințe din vechiul fond locativ;</i> <i>1 cerere: informații deșeuri din construcții sau demolări;</i> <i>1 cerere: informații Smart City;</i> <i>1 cerere: informații terenuri infestate cu ambrozia ;</i> <i>1 cerere: informații situație juridică și formă de contractare Baza Sportivă;</i> <i>1 cerere: informații listă ONG-uri – care au participat la selecție finanțări nerambursabile – Legea nr. 50/2005;</i> <i>1 cerere: reclamație administrativă necomunicare informații;</i> <i>1 cerere: informații terenuri și imobile din domeniul public și privat;</i> <i>1 cerere: informații Autorizație de construire.</i>	13

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

5. Număr total de solicitări respinse		
Motivul respingerii	Exceptate, conform legii	
	Informații inexistente	
	Alte motive (cu precizarea acestora)	

Departajate pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	
	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
	Acte normative, reglementări	
	Activitatea liderilor instituției	
	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
	Altele (se precizează care)	

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	0
	Respinse	1
	În curs de soluționare	0
	Total	1
6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în anul 2018 în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	0
	Respinse	0
	În curs de soluționare	0
	Total	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri	Costurile totale de funcționare ale compartimentului	Conform bugetului
	Sume încasate din serviciul de copiere	0
	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	
	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?	

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: *modernizarea website-ului instituției.*